

PRIVACY-REGLEMENT

Ons werk brengt met zich mee dat we veel van mensen willen weten. Van telefoonnummer tot werkervaring, van burgerlijke staat tot inkomen, van opleiding tot gezondheid, alles kan relevant zijn voor een goede reïntegratie. Natuurlijk moet u de zekerheid hebben dat uw privacy wordt beschermd en dat er met uw gegevens geen dingen gebeuren die u niet wilt.

Daarom hanteren wij een privacy regeling. Hierin kunt u lezen hoe we met uw gegevens omgaan. U kunt deze regeling bij uw coach opvragen. Dit privacy reglement wordt door ons toegepast en geldt zolang het in overeenstemming is met de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Waarom gegevens registreren?

We verzamelen alleen gegevens die nodig zijn om een goed reïntegratietraject te kunnen uitvoeren. De gegevens die we krijgen worden niet voor andere doeleinden gebruikt. We registreren gegevens, die veelal door uzelf worden aangeleverd, en aantekeningen en correspondentie die we lopende het traject met u verzamelen.

Als we een dossier over u van een andere organisatie krijgen (bijvoorbeeld van een uitkeringsinstantie) vallen die gegevens onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens en worden ze behandeld met in acht neming van alles wat in deze wet wordt bepaald.

Hoe worden gegevens bewaard?

Uw gegevens worden deels op schrift bewaard in een dossier en deels in ons automatiseringssysteem. Als u wilt, zullen we laten zien wat we over u hebben geregistreerd. Onze registratie is nooit strijdig met de wet, de openbare orde of goede zeden. Mochten er verkeerde feiten in het dossier staan, dan heeft u er recht op dat die worden aangepast.

Sommige gegevens liggen gevoeliger dan andere, zoals godsdienst, afkomst of politieke kleur. Deze gegevens worden door ons niet geregistreerd, tenzij dit een goede uitvoering van het reïntegratietraject in de weg staat. Gevoelige gegevens die anderen aan ons overdragen, zoals medische informatie, worden door ons altijd extra vertrouwelijk behandeld.

Meestal worden de kosten voor uw begeleiding betaald door een ander, bijvoorbeeld uw werkgever of een uitkeringsinstantie. We houden deze opdrachtgever tijdens het traject altijd goed op de hoogte van de voortgang. Van alle schriftelijke rapportages krijgt u van ons een afschrift.

Met betrekking tot haar dienstverlening verklaart Westerink Employability, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur-eigenaren mevrouw B.W. Westerink en mevrouw J.A. Westerink, dat het volgende privacyreglement van toepassing is:

Vertrouwelijkheid, zorgvuldigheid, onpartijdigheid, onafhankelijkheid

Artikel 1

Westerink Employability zal alle in het kader van de opdracht de aan haar verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen en daarbij de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten.

Artikel 2

Westerink Employability zal zich ten opzichte van de opdrachtgever onpartijdig opstellen. De particuliere opdrachtgever wordt behandeld zonder aanzien des persoons.

Artikel 3

Westerink Employability onthoudt zich van alles dat in enigerlei opzicht het aanzien van haar bedrijf kan schaden en zal die handelingen verrichten c.q. achterwege laten die in het algemeen van een goede beroepsbeoefenaar verwacht mogen worden.

Artikel 4

Westerink Employability zal vermijden, dat in de relatie met de opdrachtgever andere belangen dan die van de uitvoering van de opdracht zelf een rol zullen spelen, ten einde de onafhankelijke positie te kunnen waarborgen. Westerink Employability aanvaardt geen opdrachten die in strijd zijn met haar beroepsethiek.

Privacy-reglement
Westerink Employability

Artikel 5

De opdrachtgever wordt op de hoogte gehouden van de voortgang van de werkzaamheden.

Artikel 6

Westerink Employability streeft er naar dat haar oordeel die waarde wordt toegekend die op grond van de verrichte werkzaamheden en haar deskundigheid gerechtvaardigd is.

Artikel 7

De informatie, verstrekt door de opdrachtgever, wordt als vertrouwelijk behandeld en geheim gehouden. Westerink Employability is er mee bekend dat de door de opdrachtgever verstrekte gegevens persoonsgegevens zijn in de wet van de Wet Persoonsregistratie (WPR). Deze gegevens zullen worden behandeld met inachtneming van de bepalingen gesteld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WPR), respectievelijk de Wet Structuur Uitvoering Werk en Inkomen (SUWI).

Artikel 8

Westerink Employability behandelt alle informatie over individuele cliënten die zij ten behoeve van de uitvoering van een met opdrachtgever gesloten contract verkrijgt vertrouwelijk en draagt er zorg voor dat deze informatie niet aan derden bekend wordt.

Artikel 9

Van bovengenoemde informatie wordt uitsluitend gebruik gemaakt voor zover een goede uitvoering van de werkzaamheden dat vereist en voor zover het gebruik daarvan niet uitdrukkelijk ontzegd is. De door Westerink Employability aangelegde dossiers worden door haar gedurende tenminste twee jaar na beëindiging van de opdracht bewaard. Het gaat hierbij om alle tot de persoon van de klant te herleiden gegevens, data en/of resultaten. Dit geldt niet voor de gegevens die vallen onder de wettelijke bewaarplicht. Deze worden tien jaar bewaard.

Artikel 10

Westerink Employability zal bij beëindiging van de opdracht of overeenkomst alle tot de persoon van de cliënt te herleiden gegevens, data en/of resultaten bij beëindiging ter beschikking stellen van de opdrachtgever (uitkerende instantie).

Artikel 11

Westerink Employability draagt er zorg voor dat de geheimhoudingsplicht door haar personeel en door haar bij de uitvoering van haar werkzaamheden ingeschakelde derden wordt nageleefd.

Artikel 12

De deelname van een medewerker van de opdrachtgever aan de opdracht uitgevoerd door Westerink Employability zal door de opdrachtgever niet worden aangemerkt als blijf van onvoldoende functioneren, noch als instemming met her- of uitplaatsing of beëindiging van de arbeidsovereenkomst of van een erkenning van de noodzaak daartoe.

Artikel 13

Westerink Employability onthoudt zich van welke vorm van discriminatie dan ook, tenzij er sprake is van een objectief te rechtvaardigen onderscheid.

Artikel 14

Westerink Employability houdt zich aan de bepalingen in het privacyreglement zolang dit met inachtneming van wat is bepaald in de Wet Bescherming Persoonsgegevens blijft gelden.

Opgemaakt te Deventer, 9 september 2006, herzien op 30 juli 2008 en 11 maart 2009.